



ZS1.26.10.2025

Załącznik nr 1

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowanym przez

.....

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

OFERTA

W odpowiedzi na skierowanie do nas zapytanie ofertowe pn.

Zakup nowych zestawów komputerowych do pracowni komputerowej

Zamówienie jest realizowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000,00 złotych prowadzonego w trybie zapytania o cenę, Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. 2024 poz. 1320), dotyczącego zakupu nowych zestawów komputerowych do celów edukacyjnych ze stawką VAT 0% do pracowni komputerowej.

Składamy ofertę o następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto: - zł

Obowiązujący podatek VAT % - zł

Cena brutto: - zł

Słownie:

.....

2. Oświadczamy, iż firma jest płatnikiem podatku VAT – NIP:

3. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.

4. Oświadczamy, że zestawy komputerowe spełniają wymagania zapytania ofertowego, w zakresie testu CrossMark i certyfikatów.

5. Do oferty dołączamy parametry techniczne oferowanych zestawów komputerowych.

6. Podana w ofercie cena pozostaje nie zmienna przez cały okres realizacji zamówienia.

7. Akceptujemy treść umowy – **załącznik nr 3.**

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



ZS1.26.10.2025

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowanym przez

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm.)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Zakup 17 nowych komputerów stacjonarnych do pracowni komputerowej nr 47**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że ☐ **podlegam*** / ☐ **nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 835).

* właściwe zaznaczyć



4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub 6 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

5. Oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie*:

- ☐ posiadania uprawnień
- ☐ posiadania wiedzy i doświadczenia
- ☐ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- ☐ sytuacji ekonomicznej i finansowej zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

*zaznacz właściwy zakres

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



ZS1.26.10.2025

Załącznik nr 3

WZÓR UMOWY

UMOWA

**na Zakup nowych komputerów stacjonarnych
do pracowni komputerowej**

należącej do Zespołu Szkół nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Ełku

zawarta dnia 2025 r. pomiędzy:

Powiatem Ełckim, ul. Piłsudskiego 4, 19- 300 Ełk, NIP: 8481827319, Regon: 790671053, reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Jędrzeja Śniadeckiego w Ełku - **Panią mgr Jolantę Agatę Opaluch**, ul. 11 Listopada 24, 19 - 300 Ełk, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
NIP: REGON:, tel.,
w imieniu której występuje:

..... zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

§1

1. Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie zaproszenia ofertowego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (Dz. U. 2024 poz. 1320 z późn. zm.).

§2

1. Przedmiotem zamówienia jest Zakup nowych komputerów typu ALL-IN-ONE (AIO) do celów edukacyjnych ze stawką VAT 0% do pracowni komputerowej.
2. Dostawa 17 nowych komputerów typu ALL-IN-ONE (16 dla uczniów 1 dla nauczyciela) do pracowni komputerowej w celach edukacyjnych, zgodnych z wymogami określonymi w Dz. U. 2025 poz. 220.

KOMPUTER STACJONARNY typu ALL-IN-ONE DLA UCZNIA – 16 szt. (ten sam model)

powinien się składać z:

- 1) komputera stacjonarnego typu all-in-one (AIO), w którym podzespoły komputerowe, takie jak: płyta główna, procesor (**min. XIII gen. lub równoważny**) i układ graficzny, zostały zamieszczone w jednej obudowie z ekranem w taki sposób, który uniemożliwia odłączenie komputera od monitora, oraz posiadają wspólny system zasilania z ekranem.



- 2) klawiatury w układzie QWERTY.
- 3) myszy komputerowej lub zewnętrznego gładzika.
- 4) Wi-Fi – co najmniej wersja 6.
- 5) Bluetooth – co najmniej wersja 5.
- 6) mikrofonu.
- 7) wbudowanych głośników stereo.
- 8) kamery.
- 9) stopy komputerowej wyposażonej w regulację wysokości lub pochyłu, lub obrotu (PIVOT).

Komputer stacjonarny AIO (zestaw) powinien spełniać następujące wymagania techniczne:

- wydajność w teście CrossMark – **co najmniej 1500 punktów**
- pamięć RAM – co najmniej 16 GB
- pamięć masowa (SSD, eMMC, UFS) – co najmniej 512 GB;
- złącza komunikacyjne – co najmniej 2 (w tym 1 złącze umożliwiające podłączenie wideo oraz 1 port obsługujący standard USB);
- zasilacz sieciowy przystosowany do polskiego systemu energetycznego;

Ekran komputera AIO:

- przekątna co najmniej 23,8 cala (ok. 60,45 cm),
- rozdzielczość co najmniej 1920 × 1080 (1080 p),
- kąt widzenia 178 stopni/178 stopni,
- jasność co najmniej 250 cd/m²,
- matryca matowa (powłoka matująca) lub błyszcząca,
- matryca bez dotyku lub dotykowa.

Oprogramowanie zainstalowane na pamięci masowej lub udostępnione do nieodpłatnego pobrania przy rozpoczęciu użytkowania: 64-bitowy system operacyjny posiadający polską wersję językową (oprogramowanie dostępne w ramach zakupu komputera) – **min. Windows 11 HOME**.

Producent komputera stacjonarnego AIO (zestawu) powinien posiadać:

- 1) certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością.
- 2) certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem.

Komputer stacjonarny AIO (zestaw) powinien posiadać:

- 1) deklarację zgodności UE i oznakowanie CE
- 2) certyfikat TCO lub EPEAT.

Komputer stacjonarny AIO (zestaw) powinien być objęty co najmniej 24-miesięcznym okresem gwarancji producenta. Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania komputera stacjonarnego AIO (zestawu) wszelkie koszty związane z dostarczeniem komputera stacjonarnego AIO (zestawu) do serwisu i z powrotem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji. Wymogu gwarancji producenta nie stosuje się w przypadku, gdy szkoła lub organ prowadzący zapewni obsługę serwisową na co najmniej tych samych warunkach.

KOMPUTER STACJONARNY typu ALL-IN-ONE DLA NAUCZYCIELA – 1 szt.

powinien się składać z:

- 1) komputera stacjonarnego typu all-in-one (AIO), w którym podzespoły komputerowe, takie jak: płyta główna, procesor (**min. XIII gen. lub równoważny**) i układ graficzny, zostały

zamieszczone w jednej obudowie z ekranem w taki sposób, który uniemożliwia odłączenie komputera od monitora, oraz posiadają wspólny system zasilania z ekranem.

- 2) klawiatury w układzie QWERTY.
- 3) myszy komputerowej lub zewnętrznego gładzika.
- 4) Wi-Fi – co najmniej wersja 6.
- 5) Bluetooth – co najmniej wersja 5.
- 6) mikrofonu.
- 7) wbudowanych głośników stereo.
- 8) kamery.
- 9) stopy komputerowej wyposażonej w regulację wysokości lub pochyłu, lub obrotu (PIVOT).

Komputer stacjonarny AIO (zestaw) powinien spełniać następujące wymagania techniczne:

- wydajność w teście CrossMark – **co najmniej 1 500 punktów**
- pamięć RAM – co najmniej 16 GB
- pamięć masowa (SSD, eMMC, UFS) – co najmniej 512 GB;
- złącza komunikacyjne – co najmniej 2 (w tym 1 złącze umożliwiające podłączenie wideo oraz 1 port obsługujący standard USB);
- zasilacz sieciowy przystosowany do polskiego systemu energetycznego;

Ekran komputera AIO:

- przekątna co najmniej 23,8 cala (ok. 60,45 cm),
- rozdzielczość co najmniej 1920 × 1080 (1080 p),
- kąt widzenia 178 stopni/178 stopni,
- jasność co najmniej 250 cd/m²,
- matryca matowa (powłoka matująca) lub błyszcząca,
- matryca bez dotyku lub dotykowa.

Oprogramowanie zainstalowane na pamięci masowej lub udostępnione do nieodpłatnego pobrania przy rozpoczęciu użytkowania: 64-bitowy system operacyjny posiadający polską wersję językową (oprogramowanie dostępne w ramach zakupu komputera) – **min. Windows 11 HOME**.

Producent komputera stacjonarnego AIO (zestawu) powinien posiadać:

- 1) certyfikat ISO 9001 systemu zarządzania jakością.
- 2) certyfikat ISO 14001 zarządzania środowiskiem.

Komputer stacjonarny AIO (zestaw) powinien posiadać:

- 1) deklarację zgodności UE i oznakowanie CE.
- 2) certyfikat TCO lub EPEAT.

Komputer stacjonarny AIO (zestaw) powinien być objęty co najmniej 24-miesięcznym okresem gwarancji producenta. Serwis gwarancyjny powinien być zlokalizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku naprawy realizowanej poza miejscem użytkowania komputera stacjonarnego AIO (zestawu) wszelkie koszty związane z dostarczeniem komputera stacjonarnego AIO (zestawu) do serwisu i z powrotem do użytkownika powinny być pokryte przez gwaranta w ramach gwarancji. Wymogu gwarancji producenta nie stosuje się w przypadku, gdy szkoła lub organ prowadzący zapewni obsługę serwisową na co najmniej tych samych warunkach.

§ 3

1. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobie trzeciej bez zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.
2. W przypadku naruszenia postanowienia pkt. 1, **Zamawiający** może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 4

1. **Zamawiający z Wykonawcą** ustalają wynagrodzenie na kwotę (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelki koszty jakie będą poniesione przez **Wykonawcę**.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone po wykonaniu usługi przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie 14 dni od dnia złożenia przez **Wykonawcę** prawidłowo wystawionej faktury oraz po dokonaniu odbioru końcowego i podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego.
4. Dane do faktury:
Nabywca: Powiat Ełcki, 19-300 Ełk, ul. Piłsudskiego 4, NIP 8481827319
Odbiorca: Zespół Szkół Nr 1, im. Jędrzeja Śniadeckiego, 19-300 Ełk, ul. 11 listopada 24
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
6. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko **Wykonawcy** z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją umowy.
7. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będzie podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w pkt. 1.

§ 5

1. Jeżeli **Wykonawcę** reprezentuje osoba inna niż właściciel firmy lub osoba uprawniona do reprezentacji zgodnie z dokumentami rejestrowymi, do umowy należy dołączyć pełnomocnictwo upoważniające do zawarcia niniejszej umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, powinno być sporządzone w formie pisemnej i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku braku pełnomocnictwa **Zamawiający** może odstąpić od zawarcia umowy.

§ 6

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy. jednak nie później niż do dnia
2. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy **Zamawiający** naliczy **Wykonawcy** karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości umowy.
3. **Wykonawca** potwierdza, że zestawy komputerowe spełniają parametry zawarte w umowie.



§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych mniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Wszelkie spory wynikłe na tle wykonania umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA